

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Закреплена за
кафедрой

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Управление в социальной сфере»

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	53ЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному		180	Виды контроля в семестре:
в том числе:			Экзамен 1
аудиторные занятия		54	
самостоятельная		88	
часов на контроль		34.4	
Форма обучения очно-заочная			
Часов по учебному		180	Виды контроля в семестре:
в том числе:			Экзамен 1
аудиторные занятия		18	
самостоятельная		151.4	
часов на контроль		9	
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному		180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			Экзамен 1
аудиторные занятия		16	
самостоятельная		155	
часов на контроль		7.4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	18	18
Практики	36	36
Контактная работа на аттестацию	1.6	1.6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	88	88
Индивидуальная контактная работа	0	
Контроль	34.4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	6	6
Практики	12	12
Контактная работа на аттестацию	1.6	1.6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	151.4	151.4
Контроль	0	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	4	4
Практики	12	12
Контактная работа на аттестацию	1.6	1.6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	155	155
Контроль	0	
		7.4

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - получение студентами теоретических правовых знаний и практических навыков, необходимых для решения тактических и стратегических задач государственного управления в условиях реформы.

Задачами учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» являются:

- изучить сущность и систему государственной власти и управления;
- проанализировать нормативные правовые акты составляющие правовую базу в сфере государственного управления;
- рассмотреть основные направления деятельности в системе государственного управления;
- сформировать практические навыки по применению правовых норм, составлению документов и совершению юридически значимых действий;
- научить студентов обеспечивать соблюдение законодательства, в сфере государственного и муниципального управления;
- сформировать, у студентов представление о государственном (публичном) управлении как специфическом виде деятельности, его функциях в современных обществах и особенностях по отношению к другим видам управленческой деятельности.
- подготовить студентов к нормотворческому, правоприменительному, правоохранительному, экспертно-консультационному и иным видам профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика общественного сектора
2.1.2	Теория и механизмы современного государственного управления
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Административные регламенты
2.2.2	Основы социального государства
2.2.3	Правовые основы и механизмы социального обеспечения
2.2.4	Демография и социальная политика
2.2.5	Оценка эффективности деятельности органов власти
2.2.6	Теория и практика организации государственных и муниципальных закупок

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Демонстрирует знания норм профессиональной этики и основные направления государственной политики в области противодействия коррупции

Знать: сущность профессиональной этики и антикоррупционного поведения

Уметь: определять взаимосвязь антикоррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

Владеть: навыками выявления коррупционного поведения в профессиональной деятельности

ОПК-1.2: Комплексно использует политические, организационные информационно-пропагандистские, правовые и социально-экономические меры предупреждения коррупции в органах власти.
Знать: правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению
Уметь: анализировать политические, организационные информационно-пропагандистские, правовые и социально-экономические нормы в сфере противодействия коррупционному поведению
Владеть: навыками использования политических, организационных информационно-пропагандистских, правовых и социально-экономических мер предупреждения коррупции в органах власти
ОПК-1.3: Руководствуется в своем поведении при исполнении должностных обязанностей основополагающими морально-этическими ценностями государственного служащего
Знать: основополагающие морально-этические ценности государственного служащего
Уметь: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Владеть: навыками решения конкретных профессиональных задач противодействия коррупции при исполнении должностных обязанностей
ОПК-2.3: Владеет современными методами обеспечения осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
Знать: основы контрольно-надзорной деятельности в органах власти
Уметь: анализировать основные системы стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления.
Владеть: навыками подбора и разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3.1: Использует установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти их государственной регистрации
Знать: базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов, организацию и особенности правовой системы РФ, нормы конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридическую терминологию
Уметь: анализировать правовую информацию, работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации, фиксировать изменения в правовых нормах, применять на практике имеющиеся знания норм права
Владеть: навыками принятия решений в соответствии с нормативными актами, навыками работы со справочно-правовыми системами, навыками работы с юридическими документами, разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации
ОПК-3.3: Владеет методикой прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации
Знать: методику прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов

Уметь: определять показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации

Владеть: навыками прогнозирования и мониторинга социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none">• основные научные школы, изучающие государственное управление;• характеристику деятельности центральных, региональных и местных органов управления, их иерархия;• способы выделения основных направлений деятельности в системе государственного управления знать сущность государственного и муниципального управления, его особенности и задачи, взаимосвязи с управлением экономическими и социальными процессами, основные показатели и критерии эффективности управления;• историю и основные тенденции совершенствования государственного и муниципального управления;• систему, основные отрасли права и нормативные законодательные акты федерального и регионального уровней.
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none">• Анализировать сложившуюся структуру ГУ и МСУ и разрабатывать меры по ее совершенствованию;• Применять нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере государственного и муниципального управления.• Выявлять основные проблемы в функционировании и развитии системы или подсистемы публичного управления (в том числе конкретного органа управления или организации).
3.3	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• применять нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление в предпринимательской сфере;• анализировать правовые положения организации и управления деятельностью организации;• применять на практике законодательство в области менеджмента;• владеть перспективными технологиями управленческого моделирования модернизационных и инновационных производственных проектов, основанных на использовании электронно-вычислительной техники и поисково-информационных систем в целях оптимизации бизнес-процессов.